



AFFISSIONE ALL'ALBO

Prot. n. **00194**

Del **15** GEN. 2021

Determinazione del Responsabile dell'Area Finanziaria

Liquidazione

N. 40 del Reg.

Data: 25/11/2020

OGGETTO: Dott. Vertullo Carmine - Competenze periodo maggio settembre 2020 - Fattura n.4 del 17-10-2020

UFFICIO DI SEGRETERIA - PROTOCOLLO GENERALE

Reg. n. [**222**]

Del [**15** GEN. 2021]

Il Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria - Tributi / Servizio Ragioneria

Riconosciuta la propria competenza, come da Decreto Sindacale di conferimento dell'incarico di responsabilità della **Direzione dell'Area Economico - Finanziaria / Tributi / Servizio Ragioneria**, prot. n° **001227** - del **31 marzo 2020**, che legittima il sottoscritto all'adozione del presente provvedimento di natura gestionale;

Richiamate:

- **la Giunta** Comunale con proprio atto d'indirizzo n° **64** - del **17 gennaio 2020**, ha deliberato di conferire **incarico** di supporto contabile **all'Ufficio Economico-Finanziario / Servizio Ragioneria**, per l'anno **2020**, per l'importo di **€ 14.880,00**, per la realizzazione di parte degli adempimenti assegnati al su indicato ufficio, **approvando la relazione, il capitolato d'oneri e la bozza di contratto;**

- **la precedente** Determina a contrarre di questo servizio n° **01** - del **22 gennaio 2020**, con la quale è stato stabilito di ricercare, tramite piattaforma **Mepa**, il professionista esperto in grado di fornire supporto contabile - informatico all'Ufficio Ragioneria, ed **impegnato** la somma di **€uro 12.480,00** - sul Cap. **148 - Art. 01** - e sul Cap. **451 - Art. 1** - la ulteriore somma di **€uro 2.400,00** - del **bilancio 2020**, in corso di approvazione, nonché acquisito il GIC n° **Z632BAD280;**

- il relativo **contratto di affidamento** sottoscritto con lo stesso in data **06/02/2020**, e avente durata a tutto il **31/12/2020**, per l'importo omnicomprensivo di **€uro 14.880,00;**

Vista la Fattura Elettronica n° **04** - del 17 ottobre 2020, acquisita al protocollo di questo Ente in data **21 ottobre 2020**, al numero **003698**, per un importo complessivo di **€uro 6.200,00** (seimiladuecento/00), non soggetto a né Iva (Regime forfettario ai sensi art. 1 - legge n° **190/2014**) né a ritenuta d'acconto, **quale** servizi professionali prestati dal mese di gennaio al mese di aprile 2020, per l'attività di "**supporto area contabile**", di cui alla già citata Determina di questo servizio n° **01** - del **22 gennaio 2020;**

Visto il Bilancio **2020**, già approvato;

Ritenuto di dover dar corso alla relativa liquidazione nell'importo di **€uro 6.200,00** (quattromilanovecentosessanta), per fornitura servizi professionali dal mese di **maggio** al mese di **settembre 2020;**

Visti gli artt. **107** e **184** - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° **267** (TUEL);

Determina

- **di dare atto** che la premessa è parte integrante del presente dispositivo;

1. liquidare al Dott. Carmine **Vertullo** (C.F.: **VRT CMN 52A27 B644I** - P. IVA: **05784150657**), l'importo complessivo di **€uro 6.200,00** (seimiladuecento/00), quale compenso per attività di "**supporto contabile - informatico all'ufficio di ragioneria a saldo della Fattura n. 4/2020;**

2. accreditare la somma di **€uro 6.200,00** - mediante bonifico sul c/c bancario, intestato al professionista medesimo - **IBAN n° IT 68 E 08431 76140 000000401819**, in essere presso banca "**BCC Capaccio - Paestum**";

3. dare atto che, la spesa di **€uro 6.200,00**, graverà sul Capitolo n° **148 - Art. 1**, del Bilancio di Previsione dell'esercizio **2020-;**

4. di dare atto ai sensi dell'art. **6 bis**, della Legge n° **241/1990**, dell'art. **1**, comma 9, lett. **e)**, della legge n° **190/2012**, nonché del Piano Anticorruzione, **dell'insussistenza** di cause di conflitto di interesse, anche potenziali, nei confronti del responsabile del presente provvedimento e più specificatamente che l'adozione del presente atto non coinvolge interessi dello scrivente o dei suoi familiari entro il secondo grado;

5. pubblicare il presente provvedimento all'apposita sezione **dell'Albo Pretorio on line** assolvendo, inoltre, agli obblighi di visibilità e pubblicità di cui al Decreto Legislativo n° **33** - del 14 marzo 2013 e, nel **rispetto** del piano **triennale** di prevenzione della corruzione, nonché nella sezione 'Amministrazione Trasparente' del sito **Web** istituzionale;

6. dare immediata esecuzione alla presente, assumendone direttamente la relativa responsabilità, dando atto che le finalità della spesa corrispondono agli obiettivi ed agli indirizzi programmati;

7. dare atto che la presente liquidazione resa dal Responsabile del Servizio Finanziario, con allegati i documenti giustificativi indicati in narrativa, è stata sottoposta ai controlli ed ai riscontri amministrativi, ai sensi dell'art. **184**, comma 4° - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° **267** (TUEL) e dell'art. **27**, comma 4° del vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

8. la presente determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per **15 giorni** consecutivi, ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. **183**, comma **9**, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n° **267** (TUEL). -

Il Responsabile dell'Area Economico -
Finanziaria / Servizio Ragioneria
Dott. Pagano **Nicola**



La presente Determinazione viene trasmessa a:

- Area Finanziaria

AREA FINANZIARIA

VISTO: il presente atto di liquidazione;
PROCEDUTOSI alle verifiche di competenza come prescritto dall'art. 27, comma 5° del vigente Regolamento di Contabilità;
ACCERTATA la sussistenza delle condizioni richieste;
della regolarità contabile ai sensi dell'art. 184, comma 4° del T.U.E.L. n. 267/2000 e si dispone l'emissione del relativo titolo di spesa, come indicato nella presente determinazione;
La suddetta Liquidazione viene imputata come segue:

N. Mandato	Data Mandato	Es. Fin.	Codice Meccanografico + Voce Economica	Capitolo	Importo
TOTALE					

Dalla Residenza Comunale

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Dott. PANGANO Nicola

Ai sensi dell'Art. 27 - commi 10° e 11° del vigente regolamento di Contabilità, un originale della presente Determinazione viene restituito all'Area proponente e altro originale è trasmesso all'Ufficio Segreteria per gli adempimenti di rispettiva competenza.

PUBBLICAZIONE

La presente Determinazione, è stata pubblicata all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi a decorrere dal

17 5 GEN. 2021

Dalla Residenza Comunale, _____



IL RESPONSABILE DELL'ALBO
Sig. Annibale Euceglia